

This is MECENAT 各項目の記入例



t16000150 でログイン中
アカウント情報 ログアウト

This is MECENAT / メセナアワード 応募管理ページ

応募活動の情報入力

公益社団法人企業メセナ協議会 企業 芽瀬奈 様

ここから活動の詳細情報を入力するページとなります。必須項目が入力されていないと確認ページへ進めません

途中で席を離れる場合は仮の情報を入力して確認ページへ進み、「保存して終了」をクリックすると応募未完了の状態で保存できます。確認ページで「この内容で応募する」ボタンをクリックすると応募が完了します。

応募完了した情報については審査会まで修正できません。
また、応募完了せず締切を過ぎた活動は審査対象になりません。ご注意ください。

活動実施団体

活動実施企業/団体名	公益社団法人企業メセナ協議会
活動実施企業/団体名 英語表記	Association for Corporate Support
URL	http://www.mecenas.or.jp/ja/

全項目のうち、「非公開情報」とグレーで囲まれた部分は、ウェブアーカイブで公開されない項目です。それ以外の項目については、ご記入いただいた内容がアーカイブに反映されます。

団体情報を編集する

*は必須項目です。

*活動名

活動名 英語表記 (半角英数字のみ)

アーカイブ掲載の際に必要な情報です。特に固有名詞などは必ずご記入ください。

*ジャンル

- | | | | |
|---------------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 音楽 | <input type="checkbox"/> 演劇 | <input type="checkbox"/> 建築 | <input type="checkbox"/> ファッション |
| <input type="checkbox"/> 美術 | <input type="checkbox"/> 舞踊 | <input type="checkbox"/> 複合芸術 | <input type="checkbox"/> ものづくり |
| <input type="checkbox"/> 工芸 | <input type="checkbox"/> 文学 | <input type="checkbox"/> 文化遺産・歴史的建造物 | <input type="checkbox"/> その他 |
| <input type="checkbox"/> 映画 | <input type="checkbox"/> 伝統芸能 | <input type="checkbox"/> 生活芸術 | |
| <input type="checkbox"/> 映像メディア | <input type="checkbox"/> 民俗芸能 | <input type="checkbox"/> デザイン | |

ジャンルは複数選択可能です。

*種別

- 継続活動 新規活動

継続活動の場合の活動開始年 :

実施日/実施期間 (西暦/月/日)

2017年4月1日~2018年3月31日までの実施日(期間)をご記入ください。

*実施場所 (複数選択可)

- | | | | | | | |
|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 北海道 | <input type="checkbox"/> 栃木県 | <input type="checkbox"/> 石川県 | <input type="checkbox"/> 滋賀県 | <input type="checkbox"/> 岡山県 | <input type="checkbox"/> 佐賀県 | <input type="checkbox"/> 全国各地 |
| <input type="checkbox"/> 青森県 | <input type="checkbox"/> 群馬県 | <input type="checkbox"/> 福井県 | <input type="checkbox"/> 京都府 | <input type="checkbox"/> 広島県 | <input type="checkbox"/> 長崎県 | <input type="checkbox"/> 海外 |
| <input type="checkbox"/> 岩手県 | <input type="checkbox"/> 埼玉県 | <input type="checkbox"/> 山梨県 | <input type="checkbox"/> 大阪府 | <input type="checkbox"/> 山口県 | <input type="checkbox"/> 熊本県 | <input type="checkbox"/> その他 |
| <input type="checkbox"/> 宮城県 | <input type="checkbox"/> 千葉県 | <input type="checkbox"/> 長野県 | <input type="checkbox"/> 兵庫県 | <input type="checkbox"/> 徳島県 | | |
| <input type="checkbox"/> 秋田県 | <input type="checkbox"/> 東京都 | <input type="checkbox"/> 岐阜県 | <input type="checkbox"/> 奈良県 | <input type="checkbox"/> 香川県 | | |
| <input type="checkbox"/> 山形県 | <input type="checkbox"/> 神奈川県 | <input type="checkbox"/> 静岡県 | <input type="checkbox"/> 和歌山県 | <input type="checkbox"/> 愛媛県 | | |
| <input type="checkbox"/> 福島県 | <input type="checkbox"/> 新潟県 | <input type="checkbox"/> 愛知県 | <input type="checkbox"/> 鳥取県 | <input type="checkbox"/> 高知県 | | |
| <input type="checkbox"/> 茨城県 | <input type="checkbox"/> 富山県 | <input type="checkbox"/> 三重県 | <input type="checkbox"/> 島根県 | <input type="checkbox"/> 福岡県 | | |

都道府県は複数選択可能です。
全国にわたる活動は「全国各地」を、オンデマンド上でのご活動等は「その他」をお選びください。
具体的な施設名や補足事項は、下段にご記入ください。

施設名など

URL (半角英数字のみ)

応募活動についてのURLをご記入ください。*1箇所につき1つのURLのみご記入ください。

URL2 (半角英数字のみ)

http://

- * 活動画像（ロゴ・写真、3点まで登録可） 画像なし
1枚目に登録した画像がアーカイブトップに表示されます
※5MB以下で長辺が600px以上のPNG、JPGファイルを指定してください。
※ファイル名は10字程度のものを使用してください。ファイル名が長いと、アーカイブに表示できない場合があります。
※画像は本事業の情報発信に関する他媒体で使用することがあります。あらかじめご了承ください。

画像1 選択されていません

画像のキャプションを入力してください

画像2 選択されていません

画像のキャプションを入力してください

画像3 選択されていません

画像のキャプションを入力してください

下記三項目については「対象」と「審査の視点」を参照してください。

メセナアワード各項目の記入例

- * 活動における重点テーマや目標（100字以内）

芸術・文化振興を通じた豊かな社会創造のために、どのように活動を位置づけているかといった重点テーマや目標をご記入ください。

- * 活動の概要（300字以内）

ウェブページ「応募について」の対象に掲載しているジャンルや形態などの情報を交えながら、具体的にご記入ください。

- * 活動の特色（300字以内）

経営資源（有形無形）の活用／社会・地域との接点（具体的なステークホルダーなど）／活動のきっかけや思いなど

**企業メセナとして特にアピールしたい点をご記入ください。
例えば、どのように経営資源を活用しているかといった創意工夫の点、企画や運営は一社で主体的に行っているか、または他社・団体との協働かなどの運営面における特徴、そのほか社会課題対応への展開や思いなどを具体的に
ご記入ください。**

非公開情報

資料データ（活動に関する企画書や概要書などの資料、3点まで登録可）
※10MB以下のDOC、XLS、XLSX、PDF、JPG、PNGファイルを指定してください。

資料1 選択されていません

資料2 選択されていません

資料3 選択されていません

- * 事業担当者（部署／役職／氏名）

(ほか 名 (兼任含む))

- 関係者※協働事業の場合（企業・団体／部署／役職／氏名） 公開

(ほか 名)

参加者・来場者目標数

人

- * 収入予算（内訳）

- * 支出予算（内訳）

**自社で全ての支出を賄っている場合でも、「特になし」とせず、
自己資金額や事業予算金額などをご記入いただき、
予算規模などが分かるようにしてください。**

メセナアワードにエントリーされる際の追加項目

認定活動実施後に入力 ※This is MECENAT 応募完了から認定までの期間は編集できませんが、認定後、メセナアワードエントリーのための入力・更新が可能になります。

+

必須項目（赤い*印）が全て入力されていないと確認ページに進めません。

次の確認ページで「保存して終了」をクリックするまでは保存されませんのでご注意ください。

確認する